

目 次

I	調査の概要	1
1	調査の目的	1
2	調査の実施方法	1
(1)	調査方法	1
(2)	調査機関	1
(3)	調査対象の選定	1
(4)	調査数	1
(5)	調査内容	1
(6)	調査時点	1
3	調査結果の報告	1
II	回答事業所の概要	2
1	調査票の回収状況	2
2	回答事業所の内訳	2
III	調査結果の概要	3
1	従業員の構成	3
2	労働組合の有無	4
3	経営に関する事項	4
(1)	経営状況（景況判断）	4
(2)	主要事業の今後の方針	6
(3)	経営上の障害	8
(4)	経営上の強み	9
4	従業員の労働時間に関する事項	10
(1)	週の所定労働時間	10
(2)	月平均残業時間（従業員1人当たり）	10

(3) 時間外労働（残業・休日労働）が45時間、60時間を超える従業員の いる月の頻度	11
(4) 時間外労働（残業・休日労働）削減の取組みの有無	13
5 従業員の有給休暇に関する事項	14
(1) 年次有給休暇の平均付与日数・取得日数	14
(2) 年次有給休暇の取得促進の取組みの有無	16
6 障害者雇用に関する事項	18
(1) 障害者雇用の有無	18
(2) 障害者雇用に当たっての課題	21
7 高年齢者の雇用に関する事項	22
(1) 65歳までの高年齢者雇用確保措置への対応状況	22
(2) 高年齢者継続雇用による課題	24
(3) 65歳以上の高年齢者雇用の有無	25
8 最低賃金の引上げに関する事項	26
(1) 最低賃金引上げの影響	26
(2) 最低賃金引上げの影響がある場合の必要な対応	27
9 新規学卒者の採用に関する事項	28
(1) 平成23年3月の新規学卒者の採用計画	28
(2) 新規学卒者の初任給	28
10 賃金改定に関する事項	
(1) 賃金改定の実地状況	29
(2) 平均昇給額・昇給率	30